

**FORMULIR PENGAJUAN CUTI PREMI (PREMIUM HOLIDAY) /
 FORMULIR PENARIKAN DANA INVESTASI SEBAGIAN (WITHDRAWAL) /
 FORMULIR PENEBUSAN POLIS (SURRENDER)**

Catatan Penting : 1. Jumlah unit ditetapkan berdasarkan harga unit yang diumumkan pada hari berikut setelah pengajuan ini disetujui dan pembayaran telah diterima.
 2. Penanggung berhak untuk membatalkan/menolak pengajuan ini jika persyaratan yang ditentukan tidak dipenuhi.

No. Polis :

Nama Pemegang Polis : _____

No. Telepon Rumah/Kantor : HP:

Silakan membubuhkan tanda pada salah satu perubahan yang dipilih

PENGAJUAN CUTI PREMI (PREMIUM HOLIDAY)

Periode : _____ s/d _____

PENARIKAN DANA INVESTASI SEBAGIAN (WITHDRAWAL)

Jenis Dana Investasi	Jumlah Penarikan Dana Investasi (Jumlah Unit/Dana (Rp))

Saya sebagai Pemegang Polis mengerti dan menyetujui ketentuan sebagai berikut :

1. Apabila pengajuan penarikan dana Investasi sebagian ini jumlahnya lebih kecil atau lebih besar dari yang ditetapkan oleh PT. Great Eastern Life Indonesia, maka jumlah tersebut akan dikoreksi sesuai dengan jumlah penarikan dana minimum atau maksimum.
2. Jumlah Uang Pertanggung dapat diturunkan/disesuaikan dengan nilai dari Unit-unit yang dibatalkan pada setiap penarikan dana investasi mengikuti ketentuan pada masing-masing produk.

PENEBUSAN POLIS (SURRENDER)

Alasan Penebusan Polis :

Saya mengajukan penebusan polis atas kehendak sendiri dan bersedia menanggung segala risiko yang timbul karenanya. Saya menyetujui bahwa Penanggung tidak bertanggung jawab atas kerugian yang mungkin timbul sehubungan dengan penebusan Polis ini.

Ditandatangani di tanggal

 Nama jelas & Tanda Tangan Pemegang Polis

Dana ditransfer Ke rekening :

Nama Bank : Cabang.....

Nomor Rekening :

Mata Uang : Rupiah US. Dollar

Nama Pemilik Rekening :

(Nama Pemegang Polis)

UNTUK DIKETAHUI

1. Biaya Penarikan dana mengikuti ketentuan pada masing-masing produk.
2. Saldo minimum penarikan dana adalah jumlah minimum sisa dana setelah dilakukan penarikan, sesuai dengan ketentuan masing-masing produk.
3. Apabila pengajuan diterima dan disetujui oleh Customer Service kantor pusat PT. Great Eastern Life Indonesia pada hari kerja sampai dengan pukul 15:00 WIB, maka pengajuan tersebut akan diproses pada hari yang sama, sedangkan jika pengajuan diterima setelah pukul 15:00 WIB maka pengajuan tersebut akan diproses pada hari kerja berikutnya. Hari kerja adalah Senin sampai Jumat pukul 08:00 WIB sampai dengan 17:00 WIB kecuali hari libur nasional.
4. Segala biaya pajak yang timbul menjadi tanggungjawab masing-masing pihak yang ditentukan berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku.
5. Kurs yang digunakan adalah kurs yang berlaku di PT. Great Eastern Life Indonesia pada tanggal pengajuan ini disetujui.